



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with columns: No., Denominación del servicio, Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipos de canales disponibles de atención presencial, Servicio Automatizado (SÍ/NO), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (on line), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual), and Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado. The table lists 10 services including 'Acceso a la Información Pública', 'Excedentes', 'Patentes y 15 x 1000', 'Emisión de títulos de crédito', 'Transferencia de dominio', 'Impresión de coordenadas', 'Certificado de Avalúo', 'Actualización de datos del predio y/o Rectificación de datos de construcción', 'Permite revisar, actualizar datos del catastro, Avalúos y catastros', and 'Certificación de Bordes Superior de Quebrada'.



No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, etc.)	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del servicio)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)												Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
11	Ficha Técnica para Bienes Mostrencos	Caracterización catastral para bienes mostrencos de la zona urbana y expansión urbana en el cantón Pedro Moncayo.	Ingresar la solicitud por actas firmada adjuntando una carpeta con documentos y planos;	1. Solicitud de titulación 2. Solicitud que señale los colindantes del predio que deberán ser notificados 3. Copia de cédula y certificado de votación 4. Cuatro planos originales del levantamiento 5. Archivo digital del levantamiento topográfico en WGS 84. 6. Registro del profesional del (SENESECY y Municipal) 7. Firma de los colindantes y el plano de declaración juramentada de no afectar los linderos y que el GAD Municipal se encarga de cualquier responsabilidad. 8. Declaración juramentada en la que dice constancia en tiempo (10 años) modo como se ha obtenido la posesión de dicho predio. 9. Copia de pago de impuesto predial 10. Certificado de no poseer bien o bienes en el cantón Pedro Moncayo.	1. Ingresar el trámite por actas 2. Ingresar a Procuraduría 3. Remiten el expediente a Avalíos y Catastrales 4. Verifica la información catastral y requisitos que deben cumplirse según la ordenanza Art. 130e, ser procedente se realiza respectivamente 5. Emite ficha técnica y envía el expediente a procuraduría	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00		15 días laborables	Posesionarios de predios	Dirección de Avalíos y Catastrales del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo: Sucre 981 y Plaza Guzmán #3836560 Est. 101 Machiguaj: Calle Pedro Moncayo y Jerusalén junto al salón de Actos. Tel.: 2158493	Oficina Ventanilla de Avalíos y Catastrales Correo electrónico Trabajo de campo	NO	www.pedromoncayo.gob.ec	No aplica	2	4	1	0	0	1	1	0	0	0	9	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.		
12	Aprobación de planos de fraccionamientos y urbanizaciones	Permiso que se confiere para la división de dos o más lotes o lotizaciones.	Hacerse cargo a las instalaciones del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Formulario para aprobación de fraccionamiento 2.- Informe de Regulación Urbana (Línea de fábrica actualizada) 3.- Copia de la cédula y papeleta de votación del propietario (s) 4.- Copia de la escritura 5.- Certificado de gravamen actualizado 6.- Copia del pago del impuesto predial actualizado 7.- Certificado de no adeudar al municipio 8.- Cuatro planos originales 9.- Archivo digital 10.- Facilidad de agua 11.- Certificado del Senelec profesional	Verificación y recepción de la documentación, entrega	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00		8 días	ciudadanía en general	Dirección de Gestión de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo, Calle Sucre 981 Parque Central, Telef. 3836560	Oficina	No	Formulario 4	No aplica	34	67	66	10	7	15	41	0	38	268	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
13	Rectificación de calidades y linderos; Permisión	Permite revisar, actualizar datos del catastro, verificar y enter una resolución certificando área, linderos y dimensiones de lotes que antes no tenían esos datos en la escritura.	Solicitud firmada adjuntando una carpeta con documentos y planos procede para regularizar linderos que no contienen área, y/o dimensiones en los linderos;	1. Solicitud dirigida al(a) Director (a) de Planificación firmada por el o los propietarios; 2. Copia del pago del impuesto predial del año incurso; 3. Certificado de no adeudar al municipio; 4. Copia simple de la escritura registrada; 5. Certificado de gravámenes actualizado del registro de la propiedad; 6. Certificado de ventas otorgado por el registro de la propiedad, en el caso de existir ventas anteriores; 7. Copia de la cédula y la papeleta de votación del o los propietarios; 8. Cuatro planos originales, firmados por uno de los señores propietarios: Arquitecto, Ing. civil, Topógrafo, y/o los propietarios que constan en el certificado de gravámenes; 9. Firma de los colindantes adjuntando copias de las cédulas o caso contrario se deberá presentar una declaración juramentada por parte del o los propietarios indicando qué nombre de responsabilidad al municipio en posibles y futuros problemas de linderos, además, que no tiene problemas de linderos con sus colindantes, deberá adjuntar el plano del terreno con los respectivos medidos y especifica; 10. Archivo digital, obituario en AUTOCAD. 11. Copia del registro del SENESECY y del Municipio, del profesional responsable del levantamiento topográfico; 12. Pago de tasa por servicios técnicos y administrativos 13. certificado de borde superior de quebradas	1. Ingresar la carpeta con un número de trámite; 2. Asigna técnico de catastro para la revisión y certificación de plano con áreas, linderos y dimensiones; 3. Con la certificación de plano con áreas, linderos y dimensiones, se procede a la revisión legal y elaboración de la Resolución Administrativa de certificación de Áreas y linderos; 4. Se entrega al profesional que firma la solicitud o propietario solicitante;	Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	3% RBU	10 días	Propietario de predios	Dirección de Gestión de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo: Sucre 981 y Plaza Guzmán #3836560 Est. 101 Machiguaj: Calle Pedro Moncayo y Jerusalén junto al salón de Actos. Tel.: 2158492	Oficina Ventanilla de Avalíos y Catastrales Correo electrónico Teléfono Trabajo de campo	NO	www.pedromoncayo.gob.ec	No disponible	12	22	6	0	0	0	0	0	0	40	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
14	Permisos de trabajos varios	Permiso que se otorga para cerramientos y edificaciones que no superan los 30m ² de construcción	Hacerse cargo a las instalaciones del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Solicitud dirigida al Director/a de Planificación 2.- Línea de fábrica actualizada 3.- Croquis del trabajo a realizar 4.- Copia de la escritura debidamente registrada 5.- Copia de la Cédula y papeleta de votación propietario (s) 6.- Copia del pago del impuesto predial actualizado 7.- Certificado de no adeudar al municipio	Verificación y recepción de la documentación, entrega	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00		8 días	ciudadanía en general	Dirección de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Oficina	Oficina	No	No aplica	No aplica	12	10	8	4	2	19	11	18	28	112	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
15	Aprobación de planos de legalización de construcciones informales	Trámite que se realiza para las construcciones ilegales	Hacerse cargo a las instalaciones del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Solicitud dirigida al director/a de Planificación 2.- Línea de fábrica actualizada 3.- copia de la carta del impuesto predial actualizado 4.- Copia de la escritura inscrita en el Registro de la Propiedad 5.- Copia de la cédula y papeleta de votación del propietario (s) 6.- Certificado de no adeudar al Municipio 7.- Formulario de revisión de planos para edificación 8.- Formulario de fondo de garantía 9.- Formulario del INEC 10.- Certificado de gravamen actualizado 11.- Cuatro planos arquitectónicos y de instalaciones 12.- Archivo digital 13.- Copia de la cédula de identidad del proyectista responsable y certificado del Senelec	Verificación y recepción de la documentación	Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	En relación a la tabla de la Ordenanza del Plan Fisco y el pago de tasa de legalización es el 1% del costo estimado de la construcción	8 días	ciudadanía en general	Dirección de Gestión de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo, Calle Sucre 981 Parque Central, Telef. 3836560	Oficina	No	Formulario 2 Formulario 3	No aplica	5	2	1	0	1	0	1	5	5	20	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
16	Permisos de construcción/aprobación de planos de construcción	Permiso que se otorga para edificaciones que superan los 30m ² de construcción	Hacerse cargo a las instalaciones del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Solicitud dirigida al director/a de Planificación 2.- Línea de fábrica actualizada 3.- copia de la carta del impuesto predial actualizado 4.- Copia de la escritura inscrita en el Registro de la Propiedad 5.- Copia de la cédula y papeleta de votación del propietario (s) 6.- Certificado de no adeudar al Municipio 7.- Formulario de revisión de planos para edificación 8.- Formulario de fondo de garantía 9.- Formulario del INEC 10.- Certificado de gravamen actualizado 11.- Cuatro planos arquitectónicos y de instalaciones 12.- Archivo digital 13.- Copia de la cédula de identidad del proyectista responsable y certificado del Senelec	Verificación y recepción de la documentación, entrega	Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	En relación a la tabla de la Ordenanza del Plan Fisco	8 días	ciudadanía en general	Dirección de Gestión de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo, Calle Sucre 981 Parque Central, Telef. 3836560	Ventanilla de recepción Municipal del GAD y Machiguaj.	No	Formulario 2 Formulario 3	No aplica	16	5	7	0	3	6	7	16	11	71	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
17	Aprobación de planos modificatorios	Aprobación de planos modificatorios de las construcciones	Hacerse cargo a las oficinas de la dirección de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Solicitud dirigida al director/a de Planificación 2.- Línea de fábrica actualizada 3.- copia de la carta del impuesto predial actualizado 4.- Copia de la escritura inscrita en el Registro de la Propiedad 5.- Copia de la cédula y papeleta de votación del propietario (s) 6.- Certificado de no adeudar al Municipio 7.- Formulario de revisión de planos para edificación 8.- Formulario de fondo de garantía 9.- Formulario del INEC 10.- Certificado de gravamen actualizado	Verificación y recepción de la documentación	Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	En relación a la tabla de la Ordenanza del Plan Fisco	9 días	ciudadanía en general	Dirección de Gestión de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo, Calle Sucre 981 Parque Central, Telef. 3836561	Ventanilla de recepción Municipal del GAD y Machiguaj.	No	Formulario 2, Formulario 4	No aplica	1	0	0	0	0	0	2	1	1	5	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
18	Emisión de líneas de fábrica	Permiso que sirve para retiros de la vía pública y zonas de protección	Hacerse cargo a las instalaciones del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Formulario de línea de fábrica entregar lleno 2.- Certificado de no adeudar al municipio 3.- Copia de cédula y papeleta de votación del propietario (s) 4.- Copia del último comprobante de pago del impuesto 5.- Copia de la escritura 6.- Recibo de pago de tasa.	Verificación y recepción de la documentación, entrega	Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00		8 días	ciudadanía en general	Dirección de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo, Oficina de Descentralización Machiguaj, Tabacundo: Sucre 981 y Plaza Guzmán #3836560 Est. 101 Machiguaj: Calle Pedro Moncayo y Jerusalén junto al salón de Actos. Tel.: 2158492	Oficina	No	Formulario 1	No aplica	80	80	53	36	29	69	104	114	141	706	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
19	Compatibilidad de usos de suelo	Ocupación de suelo para actividades comerciales, agrícolas, agroindustriales, recreacionales	Hacerse cargo a las instalaciones del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1.- Solicitud de informe de compatibilidad de uso de suelo 2.- copia simple de la papeleta de votación y cédula del propietario del predio y arrendatario de ser el caso 3.- Copia simple de la escritura del predio yo contrato de arrendamiento de ser el caso 4.- Copia simple del pago del impuesto predial actualizado 5.- Certificado de no adeudar al Municipio (del propietario del predio) 6.- Informe de estudio Moncayo 7.- Permiso del Centro de salud (de ser el caso) 8.- Permiso del Cuerpo de Bomberos del Cantón Moncayo 9.- Certificado de Viabilidad Ambiental, Emiso por la Dirección de Ambiente del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo (este certificado se aplica únicamente a las actividades económicas que generan impacto al ambiente sean estas de bajo, mediano o alto impacto) 10.- En el caso de uso de suelo tales como: bares, salas, karaoke, discotecas, prostíbulos, moteles, etc. se substará la respectiva socialización con el barrio o comunidad aledaña.	Verificación y recepción de la documentación, entrega	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00		8 días	ciudadanía en general	Dirección de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Parque Central, Telef. 3836560	Oficina	No	No aplica	No aplica	11	7	11	3	7	19	17	30	32	137	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.			
20	Aprobaciones de permisos para propiedad horizontal	Emisión de permisos de Propiedad Horizontal	Hacerse cargo a la dirección de planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo o en la página Web www.pedromoncayo.gob.ec	1. Solicitud dirigida al señor Alcalde/a firmada por el propietario. 2. Planos Aprobados del proyecto o de la construcción. 3. Tres juegos de planos arquitectónicos de propiedad horizontal, en que se determine áreas comunes y áreas privadas, con su correspondiente desagregación. 4. Original y tres copias de la tabla de alturas y linderos, suscrita por un profesional ingeniero civil o arquitecto. Esta tabla deberá aclarar las incidencias de las áreas comunes. 5. Un juego completo de planos aprobados y sellados por la Municipalidad. 6. Certificado de facilidad de los servicios básicos otorgados por las empresas proveedoras del servicio. 7. Copia simple de la Escritura Pública de propiedad del inmueble, debidamente inscrita. 8. Certificado de gravámenes en el caso de existir ventas se deberá adjuntar el certificado de	Verificación y recepción de la documentación, entrega	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	En relación a la tabla de la Ordenanza del Plan Fisco	9 días	ciudadanía en general	Dirección de Planificación del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo Tabacundo, Calle Sucre 981 Parque Central, Telef. 3836561	Oficina	No	No aplica	No aplica	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.		



No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio o donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Detallar si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del servicio)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
31	Fortalecimiento de las capacidades de la niñez y la juventud	Capacitación a niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en áreas: educativa, productiva y artística.	Acercaándose a las instalaciones del Centro Tecnológico Tabacundo con los requisitos para hacer uso de los equipos informáticos.	1. Copia simple de la cédula de ciudadanía o carnet estudiantil	Análisis de viabilidad del pedido. Planificación de ruta y horario. Registro de participantes.	Lunes a Viernes 09:00 a 18:00 Sábado 09:00 a 14:00	Gratis	15 días	Niños/as a partir de los 6 años, adolescentes, jóvenes.	Educación Cultura Deportes y Juventudes del GAD Pedro Mongayo / Centro Tecnológico Tabacundo	Tabacundo: Parque Central de Tabacundo Tel: 3836560 Ex:120 Oficina	Oficina	NO	No aplica	No aplica	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	80	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
32	Junta de Protección de derechos	Trabajar por los sectores de mayor vulnerabilidad de la niñez y adolescencia	Debe acercarse a la Unidad de atención y denunciar el caso en la Junta Cantonal de protección.	1. Documentación de identidad 2. Los casos deben ser de menores de edad.	1. Levantar la ficha del usuario y del asesor 2. Evaluación inicial del usuario con: Sub Centro de Salud 3. Levantar un plan de atención con las unidades correspondientes 4. Permisos de espectaculo público	08:30 a 17:00	Gratis		Niños y adolescentes	Oficinas de la Junta Cantonal de Protección.	Tabacundo: Bolívar y 26 de Septiembre Tel: 3836560 Ex:124	Tabacundo: Bolívar y 26 de Septiembre Tel: 3836560 Ex:124	NO	No aplica	No aplica	13 63 0 0 0 0 36 60 61 40	273	95%
33	Permiso para espectáculos públicos	Permiso que se otorga a entidades públicas y privadas para efectuar actividades de diverso, como requisito para que el comitente nacional emita el permiso relativo de desarrollo del evento.	atención directa en la oficina de la Junta cantonal de protección de derechos.	1. Copia del oficio suscrito del Sr. Alcalde	Ingresa a la oficina y se emite inmediatamente el permiso solicitado	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:01	Gratis	inmediato	Personas naturales personas jurídicas	Oficinas de la Junta Cantonal de Protección de derechos	Tabacundo: Bolívar y 26 de Septiembre Tel: 3836560 Ex:124	Tabacundo: Bolívar y 26 de Septiembre Tel: 3836560 Ex:124	NO	No aplica	No aplica	3 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	10	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
34	Consejo Cantonal para la Protección Integral de Derechos Pedro Mongayo	Restitución, Garantía de Derechos a los grupos de Atención Prioritaria	Atención Directa	Ninguno	Atención Directa	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00	Gratis		Niños, niñas y adolescentes Jóvenes Adultos Mayores Personas con Discapacidad Puntos y Nacionalidades Movilidad Humana	CONSEJO CANTONAL PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS PEDRO MONGAYO	Tabacundo: Sucre 981 y Plaza Gutierrez Tel: 3836560 o 3836560 Ext. 108	Tabacundo: Sucre 981 y Plaza Gutierrez Tel: 3836560 o 3836560 Ext. 108	No	No aplica	No aplica	31 55 27 15 28 131 93 32 22	434	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
35	Atención en biblioteca	Brinda apoyo a consultores y lectores; talleres dirigidos; promoción y animación de lectura, así como atención en el Centro computo	Atención Directa	Ninguno	Atención Directa	Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00	Gratis		Público en general	Biblioteca Municipal	Tabacundo: Sucre 981 y Plaza Gutierrez Tel: 3836560 Ext:203	Tabacundo: 26 de Septiembre parque central Tel: 2385264	NO	No aplica	No aplica	31 256 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	287	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
36	Cobro de Arriendo de locales del Mercado Municipal y mercado Popular	Cobro de Arriendo de locales del Mercado Municipal y mercado Popular	Atención Directa	Ninguno	Atención Directa	Lunes y miércoles de 14:00 a 17:00	Gratis	10 minutos	Arrendatarios mercados Municipal y Popular	Control de Servicios Públicos	Tabacundo: Bolívar y 26 de Septiembre Tel: 3836560 Ex: 124	Atención Directa en la Dirección	No	No aplica	No aplica	91 47 71 0 31 129 24 58 28	479	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
37	Asesoría legal	Brinda asesoría al GAD Municipal, como también a la ciudadanía en general y patrocinio legal	Realizar el requerimiento por intermedio de la Alcaldía.	1.- Solicitudes dirigidas a la autoridad 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	Sumita del Sr. Alcalde a la Dirección correspondiente	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00	Gratis	10 días laborales	Barrios, Cominidades, Organizaciones Sociales, GAD Parroquiales, Grupos Culturales, Deportivos, Recreativos, Instituciones Educativas, Estudiantes, Distrito de educación, ciudadanía en general.	Dirección de la Sindicatura Municipal	3836560 Municipio Esmerencia 115	Atención Directa en la Dirección	No	No aplica	No aplica	10 0 0 0 0 6 8 7 7 8	46	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
38	Aprobación de Planes de Contingencia	Aprobación de Planes de Contingencia para eventos de concentración masiva según competencia del GAD Municipal y Pública Pública de Gestión de Riesgos	Realizar el requerimiento por intermedio de la Alcaldía.	1.- Solicitud dirigida a la autoridad 2. Copia de Cédula y pasaporta de votación 3. RUC (personas jurídicas) 4. Certificado de no adeudar a la municipalidad 5. Carta compromiso aprobado por gestión Ambiental 6. Carta compromiso aprobado por Junta cantonal de protección de la niñez y adolescencia 7. Plan de contingencia	1. Revisión del Plan de Contingencia 2. Revisión de documentos habilitantes 3. Derivación al Cuerpo de Bomberos 4. Aprobación por parte de la Comisaría Municipal	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	No tiene costo	3 días	Ciudadanía en general	Unidad de Participación Ciudadana y Gestión de Riesgos	3836560 - Ext. 196	Ventanilla - Oficina	no	No aplica	No aplica	6 4 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	10	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
39	Aprobación de Planes de Emergencia	Aprobación de Planes de Emergencia para permisos de funcionamiento según competencias del GAD Municipal	Realizar el requerimiento por intermedio de la Alcaldía.	1.- Solicitud dirigida a la autoridad 2. Copia de Cédula y pasaporta de votación 3. RUC (personas jurídicas) 4. Certificado de no adeudar a la municipalidad 5. Pago de patente municipal 6. Inspección 7. Plan de contingencia	1. Revisión del Plan de Emergencia 2. Revisión de documentos habilitantes 3. Derivación al Cuerpo de Bomberos 4. Derivación al Cuerpo de Bomberos	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00	No tiene costo	5 días	Ciudadanía en general	Unidad de Participación Ciudadana y Gestión de Riesgos	3836560 - Ext. 196	Ventanilla - Oficina	no	No aplica	No aplica	3 3 0 0 0 0 10 10 5 6	37	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
40	Infumaciones	Solicitud de infumaciones en los cementerios municipales	Familiares del occiso se acerca a la Comisaría Municipal a solicitar un espacio (bóveda o suelo)	Presentar la papellita de defunción	1.- Registrar y cancelar el derecho de autorización (Comisaría y Recaudación) (SISEC) 2.- Comisaría emite Memorandum de autorización al cuidador del Cementerio 3.- Se registra los datos del estumado en el sistema de catastro (SISEC)	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00 sábado y domingo de 08:00 a 12:00 y 14:00 a 18:00	bóvedas y suelo menores 5% SBU Mayores 5% SBU. 4 años	10 min.	Ciudadanía en General	Recaudación, Cuidador Cementerio y Comisaría Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 134	Ventanilla de Comisaría Municipal	NO	No aplica	No aplica	8 5 3 0 0 2 8 15 8 4	53	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
41	Cementerios	Exhumaciones	1.- Exhumación solicitada por familiares. 2.- Verificar en el sistema de Cementerios (SIREC) Nomina de exhumaciones	1.- Autorización del Centro de Salud Tabacundo 2. Haber transcurrido un periodo de 4 años desde la fecha de inhumación	1.- Registrar y cancelar el derecho de autorización (Comisaría y Recaudación) (SISEC) 2.- Comisaría emite Memorandum de autorización al cuidador del Cementerio 3.- Se registra los datos del estumado en el sistema de catastro (SISEC)	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30 sábado y domingo de 08:00 a 12:00 y 14:00 a 18:00	bóvedas \$10% SBU.	1 día	Ciudadanía en General	Recaudación, Tesorería, Comisaría Municipal, cuidador del Cementerio	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 136	Ventanilla de Comisaría Municipal	NO	No aplica	No aplica	0 2 0 0 0 0 27 1 0 1	31	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
42	Cementerios	Sepulturas gratuitas	Familiar del occiso solicita a la Comisaría Municipal el espacio bóveda-suelo.	1.- Autorización Alcalde 2.- Informe expedido por el Patronato Municipal y/o Gestión Social Inclusion 3.- Certificado de Defunción	1.- Comisaría emite Memorandum al cuidador del Cementerio. 2.- Se registra los datos de inhumación en el sistema de catastro (SISEC)	Cuando las circunstancias lo amerita	gratis, previo el trámite legal	2 día	Ciudadanía en general	Alcaldía Gestión Social Inclusiva y Comisaría Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 136	Recepción Municipal del GAD Municipal de Pedro Mongayo	NO	No aplica	No aplica	0 0 0 0 0 0 0 1 1 0 0	2	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
43	Ocupación, cierre de vía con materiales de construcción	Ocupación y cierre de vía con materiales de construcción y otros	Acercaarse a las ventanillas de recaudación a pagar la tasa por ese servicio	Pago de tasas	1.- El ciudadano se acerca a Recaudación a dar los datos y esta Dependencia emite el respectivo comprobante de pago	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30	10% SBU \$35.40 por el tiempo de 15 días	10 minutos	Servicio Público del GAD Municipal y Ciudadanía en General	Recaudación, y Comisaría Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 137	Atención en las Oficinas disponibles de la Unidad	NO	No aplica	No aplica	7 8 10 0 0 15 18 0 6	64	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
44	Ocupación de espacio público: ruidos, moscovitas, cirros, gasuetos móviles, y similares	ocupación de espacio público: ruidos moscovitas, cirros, gasuetos móviles, y similares	El ciudadano solicita el permiso en la Comisaría Municipal	Pago de tasas según la superficie a ocupar	1.- La Comisaría Municipal registra los datos en el sistema para que el contribuyente cancele en Recaudación	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30	24% SBU \$4.96 por el tiempo de 30 días	10 minutos	Ciudadanía en general	Recaudación, y Comisaría Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 138	Atención en las Oficinas disponibles de la Unidad	NO	No aplica	No aplica	2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	2	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
45	Puestos sin control por temporales festivos, en los sectores de la Plaza, Iglesia, Parque, Mercado Municipal, Fierlas Libres, por metro cuadrado, por un día	Puestos sin control por temporales festivos, en los sectores de la Plaza, Iglesia, Parque, Mercado Municipal, Fierlas Libres, por metro cuadrado, por un día	El ciudadano solicita el permiso en la Comisaría Municipal	Pago de tasas según la superficie a ocupar	1.- La Comisaría Municipal registra los datos en el sistema para que el contribuyente cancele en Recaudación	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30	1% SBU \$3.54 por mt. Cuadrado y por día	10 minutos	Ciudadanía en general	Recaudación, y Comisaría Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 139	Atención en las Oficinas disponibles de la Unidad	NO	No aplica	No aplica	25 8 4 0 0 0 7 10 15 11	80	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
46	Utilización de vías por camionetas y (urbano y rural) y paradas de compañías de buses de transporte	utilización de vías por las cooperativas de camionetas y (urbano y rural) y paradas de compañías de buses de transporte	Los representantes de las cooperativas de camionetas y (urbano y rural) y paradas de compañías de buses de transporte	1.- Permiso de autorización 2.- Copia de su licencia legalmente constituida	1.- Oficio Remitido a la Comisaría Municipal por parte de la oficina de Análisis de Ordenamiento Territorial GAD, Pedro Mongayo. 2.- Se emite un Memorandum a Rentas y cancela en Recaudación	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30	1.- Sector urbano (cooperativas de camionetas y compañías de taxi) Carrocería el 1% SBU, por socio anual. 2.- Parroquias rurales (cooperativas de camionetas y compañías de taxi) 30% meso del día.	10 minutos	Servicio Público del GAD Municipal y Ciudadanía en General	Recaudación, Planificación y Comisaría Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 140	Atención en las Oficinas disponibles de la Unidad	NO	No aplica	No aplica	2 2 3 0 0 0 1 7 1 0	16	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
47	Control de balanzas	Verificación de Aleraciones de Pesas y Medidas	Control de tiendas del cantón	Conservar Balanzas, romanas o pesas y medidas	1.- Coordinar con Agentes de Control Municipal para el control, verificación y cobro. 2.- Los valores recaudados se emite en Recaudación. 3.- Comprobante de pago se lo entrega al propietario de la tienda	anual	El 0,50% SBU.	4 días	Ciudadanía en general	Recaudación, Comisaría y Agentes de Control Municipal	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 141	Recepción Municipal del GAD Municipal de Pedro Mongayo	NO	No aplica	No aplica	0 0 0 0 0 159 165 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	324	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
48	Rastro	Control del permiso de faramento de Ganado Vacuno, leñar, porcino	1.- Faramentos se acercan a Recaudación	faramento de animales para el consumo humano	1.- Faramentos cancelen en Recaudación	lunes a Viernes	Res \$1.80 Chanco \$1.00 Cajep \$0.60	20 minutos	Ciudadanía en general	Desarrollo Institucional y Cooperación, Gestión Ambiental Rentas, Recaudación, Comisaría Municipal, Agentes de Control	Tabacundo Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ex. 142	Recepción Municipal del GAD Municipal de Pedro Mongayo	NO	No aplica	No aplica	15 16 9 0 0 0 0 10 7 5	62	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.



No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del servicio)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)										Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio		
																3	6	1	0	5	0	0	0	0	0			0	0
49	Permiso Utilización de Espacios Públicos	Permiso de uso de suelo para eventos públicos	El ciudadano solicita el permiso	1.- Solicitud Alcaldía 2.- Revisión y Aprobación Plan de Contingencia. 3.- Permiso Dirección de Gestión Ambiental GAD. Pedro Moncayo, 4.- Permiso Junta Cantonal de Protección de Derechos de la Niñez y Adolescencia, CPN 5.- Autorización Cuerpo de Bomberos.	1.- Alcaldía sumita solicitud a la Dirección Administrativa y esta a su vez a la Comisaría Municipal. 2.- Comisaría Municipal extiende el permiso	Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00	gratuito	2 días	Servicio Público del GAD Municipal y Ciudadana en General	Alcaldía, Dirección Administrativa, Junta Cantonal de protección de la Niñez y Adolescencia, Cuerpo de Bomberos, Comisaría Municipal, y otras instituciones públicas	Tabacando Calle Sucre 981 y Plaza Gutierrez, Parque Homero Valencia 3836560 Ext. 143	Atención en las Oficinas disponibles de la Unidad	NO	No aplica	No aplica	3	6	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	15	No disponible, no se cuenta con un esquema de valoración.
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)																	Portal de Trámite Ciudadano (PTC)												
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																	30/09/2020												
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																	MENSUAL												
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):																	DIRECCION ADMINISTRATIVA												
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):																	Ing. VÍVARE Catucuaço												
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:																	vivara.catucuaço@pedromoncayo.gob.ec												
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:																	(02)383 6560 Ext 155												